

ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 28 МАРТА 2017 ГОДА N 123-П

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(с изменениями на 3 сентября 2024 года)

Документ с изменениями, внесенными:

[постановлением Правительства области от 27.06.2017 N 239-п;](#)
[постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п;](#)
[постановлением Правительства области от 10.04.2018 N 143-п;](#)
[постановлением Правительства области от 25.09.2018 N 407-п;](#)
[постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п;](#)
[постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п;](#)
[постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п;](#)
[постановлением Правительства области от 24.03.2020 N 84-п;](#)
[постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п;](#)
[постановлением Правительства области от 16.05.2022 N 220-п;](#)
[постановлением Правительства области от 06.12.2022 N 573-п;](#)
[постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п;](#)
[постановлением Правительства области от 25.07.2023 N 328-п;](#)
[постановлением Правительства области от 09.10.2023 N 462-п;](#)
[постановлением Правительства области от 25.12.2023 N 632-п;](#)
[постановлением Правительства области от 01.04.2024 N 160-п;](#)
[постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#)

В соответствии с Федеральным законом [от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»](#), Новосибирской области [от 12.05.2003 N 111-ОЗ «О защите прав детей в Новосибирской области»](#), государственной Новосибирской области «Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области [от 31.07.2013 N 322-п «Обутверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области на 2014-2019 годы»](#) (далее - государственная программа), в целях организации оздоровительной кампании, повышения качества и безопасности отдыха, оздоровления и занятости детей Правительство Новосибирской области (В редакции, введенной [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#), - см. предыдущую редакцию)

п о с т а н о в л я е т:

1. Определить министерство труда и социального развития Новосибирской области уполномоченным областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, реализующим организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) в Новосибирской области.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2. При организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей на территории Новосибирской области приоритетными направлениями считать:

обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;

организацию отдыха и оздоровления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из многодетных, неполных малоимущих семей, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, а также других категорий детей, нуждающихся в особой заботе государства.(Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3. Утвердить:

1) организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) согласно приложению N 1 к настоящему постановлению;

2) порядок предоставления детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (за исключением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей), путевок в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета Новосибирской области согласно приложению N 2 к настоящему постановлению; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2.1) порядок предоставления детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплаты проезда к месту лечения (отдыха) и обратно за счет средств областного бюджета Новосибирской области согласно приложению N 2.1 к настоящему постановлению;(Подпункт дополнительно введен [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#))

3) порядок организации областных профильных смен, проводимых в организациях отдыха детей и их оздоровления и предоставления путевок детям - участникам областных профильных смен согласно приложению N 3 к настоящему постановлению;(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

4) предельную стоимость одного календарного дня пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления (в том числе для проведения областных профильных смен), санаторно-курортных организациях для оплаты путевок за счет средств областного бюджета Новосибирской области согласно приложению N 4 к настоящему постановлению. (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 16.05.2022 N 220-п](#), - см. предыдущую редакцию)

4. Продолжительность одной смены в организациях отдыха детей и их оздоровления определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными для соответствующих организаций отдыха и оздоровления детей.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

5. Министерству труда и социального развития Новосибирской области (Фролов Я.А.):(Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

1) во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Новосибирской области осуществлять мониторинг результатов проведения отдыха и оздоровления детей;(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2) обеспечить регулярное освещение вопросов организации отдыха и оздоровления детей в средствах массовой информации;

3) обеспечить формирование и ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Новосибирской области на официальном сайте министерства труда и социального развития Новосибирской области в сети «Интернет»;(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п](#), - см. предыдущую редакцию)

4) обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, организовав в приоритетном порядке временное трудоустройство несовершеннолетних граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.(Подпункт дополнительно введен [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#))

6. Министерству образования Новосибирской области (Жафярова М.Н.):(Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 09.10.2023 N 462-п](#), - см. предыдущую редакцию)

1) во взаимодействии с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет» и органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Новосибирской области оказывать содействие организациям отдыха детей и их оздоровления в подборе и подготовке педагогических кадров, имеющих уровень профессиональной подготовки, соответствующий квалификационным характеристикам должностей работников

образования; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2) организовать сопровождение программ воспитательной деятельности, реализуемых в организациях отдыха детей и их оздоровления Новосибирской области;

3) организовать мониторинг функционирования лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций, включая программное и кадровое обеспечение их деятельности.

4) организовать формирование студенческих отрядов из числа лиц, обучающихся в вузах и профессиональных образовательных организациях, для работы в организациях отдыха детей и их оздоровления; (Подпункт дополнительно введен [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#))

5) во взаимодействии с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет» организовать оценку программ воспитательной деятельности, реализуемых в организациях отдыха детей и их оздоровления Новосибирской области, с присвоением лучшим организациям звания «Лагерь - Мастер», «Педагогический отряд - Мастер». (Подпункт дополнительно введен [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#))

7. Министерству здравоохранения Новосибирской области (Хальзов К.В.): (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

1) осуществлять содействие в укомплектовании медицинскими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, по заявкам организаций отдыха детей и их оздоровления всех типов, ежегодно до начала летнего оздоровительного сезона организовывать проведение обучающих семинаров для медицинских работников, участвующих в летней оздоровительной кампании в Новосибирской области;

2) оказывать организационно-методическую помощь организациям отдыха детей и их оздоровления, в том числе с дневным пребыванием детей, в пределах компетенции;

3) оказывать методическую помощь в обеспечении организаций отдыха детей и их оздоровления, в том числе с дневным пребыванием детей, необходимыми лекарственными препаратами, медицинским оборудованием по заявкам и за счет организаций отдыха детей и их оздоровления;

4) организовать бесплатное проведение медицинских осмотров детей, выезжающих в организации отдыха детей и их оздоровления, и несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период в соответствии с нормативными требованиями. Оказывать содействие в проведении профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в организации отдыха детей и их оздоровления;

5) организовать проведение профилактических прививок сотрудникам, работающим в организациях отдыха детей и их оздоровления, согласно Национальному календарю профилактических прививок Российской Федерации и календарю профилактических прививок по эпидемическим показаниям;

6) в период летней оздоровительной кампании усилить контроль в медицинских организациях, подведомственных министерству здравоохранения Новосибирской области, в части оформления медицинской документации на детей, выезжающих в организации отдыха детей и их оздоровления, проведения медицинских осмотров несовершеннолетних, иммунизации несовершеннолетних в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок Российской Федерации;

7) принять меры для обеспечения привлечения к ответственности должностных лиц медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Новосибирской области, за непроведение либо некачественное проведение осмотров детей, направляемых на отдых и оздоровление;

8) оказывать содействие организациям, организующим перевозку группы детей, по заключению договоров с медицинскими организациями, подведомственными министерству здравоохранения Новосибирской области, по организации обеспечения сопровождения организованной перевозки группы детей медицинским работником в междугородном сообщении в течение более 12 часов, в соответствии с заявками.

8. - Пункт утратил силу - [постановление Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#) - см. предыдущую редакцию

9. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области (Костылевский А.В.) обеспечить нормативное состояние автомобильных дорог и подъездных путей, ведущих к организациям отдыха детей и их оздоровления. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 27.06.2017 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

10. - Пункт утратил силу - [постановление Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#) - см. предыдущую редакцию

11. Министерству экономического развития Новосибирской области (Решетников Л.Н.): (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#), - см. предыдущую редакцию)

- 1) обеспечить содействие в продвижении на внутреннем рынке услуг по организации отдыха и оздоровления детей, предоставляемых на территории Новосибирской области;
- 2) поддерживать развитие туристской индустрии для детей в Новосибирской области.

12. Министерству физической культуры и спорта Новосибирской области (Ахапов С.А.): (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

- 1) оказывать методическую помощь организациям отдыха детей и их оздоровления по внедрению комплекса «Готов к труду и обороне», организовывать проведение массовых спортивных мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления, направленных на развитие у детей интереса к спорту и на пропаганду здорового образа жизни;
- 2) обеспечить развитие сети лагерей с дневным пребыванием детей на базе организаций спорта, осуществлять программное и кадровое обеспечение их деятельности.

13. Министерству культуры Новосибирской области (Зимняков Ю.В.) в пределах своей компетенции осуществлять содействие в проведении государственными учреждениями культуры культурно-досуговых мероприятий для детей в организациях отдыха детей и их оздоровления Новосибирской области. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п](#), - см. предыдущую редакцию)

14. Министерству труда и социального развития Новосибирской области (Фролов Я.А.), министерству образования Новосибирской области (Жафярова М.Н.), министерству здравоохранения Новосибирской области (Хальзов К.В.), министерству физической культуры и спорта Новосибирской области (Ахапов С.А.): (Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 09.10.2023 N 462-п](#), - см. предыдущую редакцию)

- 1) в пределах компетенции оказывать организационно-методическую помощь органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Новосибирской области в организации отдыха и оздоровления детей; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#), - см. предыдущую редакцию)
- 2) использовать возможности подведомственных организаций для организации отдыха и оздоровления детей. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 10.04.2018 N 143-п](#), - см. предыдущую редакцию)

15. Министерству труда и социального развития Новосибирской области (Фролов Я.А.), министерству образования Новосибирской области (Жафярова М.Н.), министерству культуры Новосибирской области (Зимняков Ю.В.), во взаимодействии с Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области (Кульков А.В.) в рамках проведения летних оздоровительных кампаний ежегодно организовывать проведение областных профильных смен для детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, состоящих на учете в органах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, одаренных детей, ставших победителями и призерами международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад, конкурсов, фестивалей, детей, занимающихся в областных и муниципальных спортивных секциях, школах, в детских музыкальных, художественных школах и школах искусств, детей, являющихся участниками клубных формирований самодеятельного народного творчества учреждений культуры, клубов патриотического воспитания. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 09.10.2023 N 462-п](#), - см. предыдущую редакцию)

16. Рекомендовать Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области (Кульков А.В.): (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

- 1) обеспечить безопасность организованных перевозок детей в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, включая контроль за выделением технически исправного автотранспорта юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозку детей, и сопровождение;
- 2) принять меры по обеспечению общественного порядка в организациях отдыха детей и их оздоровления и на прилегающих к ним территориях, а также проведение других профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений;
- 3) совместно с органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Новосибирской области предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в общественных местах, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период школьных каникул; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#), - см. предыдущую редакцию)

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

- 4) обеспечить сопровождение организованных групп детей к местам отдыха и обратно;
- 5) проводить с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, профилактические мероприятия.

17. Рекомендовать Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новосибирской области (Орлов В.В.):

- 1) взять на особый контроль соблюдение в организациях отдыха детей и их оздоровления [правил пожарной безопасности](#) в порядке, установленном действующим законодательством;
- 2) проводить инструктажи по мерам пожарной безопасности среди отдыхающих и персонала организаций отдыха детей и их оздоровления;
- 3) осуществлять особый контроль за проведением освидетельствования и эксплуатацией пляжей в местах отдыха и оздоровления детей.

18. Рекомендовать Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области (Щербатов А.Ф.) взять на особый контроль:

- 1) проведение проверок за соблюдением санитарно-эпидемиологического законодательства в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Новосибирской области, в том числе организацию питания в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Новосибирской области;
- 2) выдачу разрешений на открытие организаций отдыха детей и их оздоровления при условии соблюдения санитарно-эпидемиологического законодательства.

19. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Новосибирской области в пределах своей компетенции осуществлять следующие меры по организации отдыха детей: (Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#), - см. предыдущую редакцию)

1) обеспечить организацию отдыха детей и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, не допуская организацию экстремального туризма с участием детей;

2) сформировать необходимую нормативную правовую базу по организации отдыха детей в каникулярное время на территории муниципального района, муниципального округа, городского округа Новосибирской области; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3) обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей из многодетных семей, имеющих пять и более детей; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#), - см. предыдущую редакцию)

4) создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в каникулярное время, уделяя внимание организации полноценного питания детей, соблюдению требований противопожарной безопасности в организациях отдыха детей и оздоровления, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы;

5) проводить ежемесячный мониторинг отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории муниципального района, муниципального округа, городского округа Новосибирской области; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#), - см. предыдущую редакцию)

6) осуществлять оперативное (в течение 2 часов) информирование о чрезвычайных ситуациях в ходе проведения отдыха детей, несчастных случаях, произошедших с детьми, Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новосибирской области, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области, министерства труда и социального развития Новосибирской области; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

7) сохранять и развивать инфраструктуру организаций отдыха детей и их оздоровления;

8) развивать детские лагеря палаточного типа, лагеря труда и отдыха, малозатратные формы отдыха (многодневные походы и экскурсии, учебно-тренировочные сборы и т.д.), обеспечить максимальный охват детей всеми видами отдыха и оздоровления. (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

9) принять меры по созданию в организациях отдыха детей и их оздоровления условий для пребывания детей всех групп здоровья, в том числе детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п](#), - см. предыдущую редакцию)

10) предусматривать в бюджетах муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Новосибирской области средства на проведение противоклещевых и дезинфекционных обработок в организациях

отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности;(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#), - см. предыдущую редакцию)

11) осуществлять в пределах своей компетенции взаимодействие с организациями отдыха детей и их оздоровления, находящимися в частной собственности, расположенными на территории соответствующего муниципального образования, в целях обеспечения безопасности детей и качества предоставляемых услуг;

12) организовать работу межведомственных комиссий по вопросам организации круглогодичного отдыха и оздоровления детей, в том числе обеспечить осуществление указанными комиссиями круглогодичного мониторинга деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления на территории соответствующего муниципального образования Новосибирской области;

13) при приобретении путевок в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета Новосибирской области не допускать превышение предельной 1 календарного дня пребывания ребенка в организациях отдыха детей и их оздоровления для оплаты за счет средств областного бюджета Новосибирской области, утвержденной настоящим постановлением для соответствующего типа организации отдыха детей и их оздоровления;

14) организовать проведение муниципальными учреждениями культуры во взаимодействии с организациями отдыха детей и их оздоровления культурно-досуговых мероприятий для детей в период их организованного отдыха в каникулярное время.

20. Рекомендовать руководителям организаций отдыха детей и их оздоровления всех форм собственности, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Новосибирской области:(Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п](#), - см. предыдущую редакцию)

1) создавать в организациях отдыха детей и их оздоровления безопасные условия пребывания детей, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления), присмотра и ухода за ними, организации их питания, оказания первой помощи и медицинской помощи детям в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в случае проведения в природной среде следующих мероприятий с участием детей: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий; организации перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, обеспечивать соблюдение требований о медицинских осмотрах работников организации отдыха детей и их оздоровления, требований обеспечения антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также обеспечить страхование детей от несчастных случаев в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 09.10.2023 N 462-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2) обеспечивать своевременную подачу уведомлений об организованных перевозках групп детей и заявок на сопровождение автомобилями ГИБДД, предусмотренных Правительства Российской Федерации [от 17.01.2007 N 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции»](#) и [приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 22.03.2019 N 177 «Об утверждении Порядка осуществления сопровождения транспортных средств с применением автомобилей Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России, в том числе и в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним автобусом](#);(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3) при организации закупок услуг по перевозке групп детей в обязательном порядке включать в описание объекта закупки условие о том, что доставка групп детей должна проводиться с соблюдением установленных мер безопасности при организации перевозок, предусмотренных Правительства Российской Федерации [от 23.09.2020 N 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»](#), Методическими по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации и главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации 21.09.2006;(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

4) привлекать внебюджетные источники финансирования для организации и проведения отдыха и оздоровления детей;

5) обеспечить разработку и реализацию программ по организации отдыха детей и их оздоровления с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка;

6) обеспечить соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством;

7) в случае проведения видов работ (услуг), относящихся к медицинской деятельности, подлежащей лицензированию, осуществлять их на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности либо на основании договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию.

21. Межведомственной комиссии Новосибирской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей: (Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

1) обеспечить координацию деятельности областных исполнительных органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций и объединений, задействованных в сфере организации детского отдыха и оздоровления на территории Новосибирской области;

2) вырабатывать рекомендации по обеспечению качества организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительных организациях;

3) содействовать обеспечению мер по профилактике правонарушений и предупреждению чрезвычайных ситуаций в местах отдыха детей, по обеспечению безопасности организованных групп детей по маршрутам их следования всеми видами транспорта.

22. Признать утратившими силу:

1) Правительства Новосибирской области [от 29.11.2010 N 221-п](#) «Об образовании комиссии при Правительстве Новосибирской области по вопросам организации круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей»;

2) постановление Правительства Новосибирской области [от 14.02.2011 N 53-п](#) «О внесении изменений в состав комиссии при Правительстве Новосибирской области по вопросам организации круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей»;

3) постановление Правительства Новосибирской области [от 19.08.2011 N 347-п «О внесении изменений в состав комиссии при Правительстве Новосибирской области по вопросам организации круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей»](#);

4) постановление Правительства Новосибирской области [от 21.05.2013 N 230-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 29.11.2010 N 221-п»](#);

5) Правительства Новосибирской области [от 28.03.2014 N 124-п «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей на территории Новосибирской области»](#);

6) постановление Правительства Новосибирской области [от 26.05.2014 N 212-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 29.11.2010 N 221-п»](#);

7) постановление Правительства Новосибирской области [от 13.07.2015 N 256-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 29.11.2010 N 221-п»](#);

8) постановление Правительства Новосибирской области [от 07.04.2016 N 94-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 28.03.2014 N 124-п»](#);

9) постановление Правительства Новосибирской области [от 17.05.2016 N 141-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 29.11.2010 N 221-п»](#).

23. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Нелюбова С.А. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

Губернатор области
В.Ф. Городецкий

**Приложение N 1
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 28.03.2017 N 123-п
(В редакции, введенной**

**постановлением Правительства
области от 06.04.2023 N 142-п, -
см. предыдущую редакцию)**

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ)**

(далее - порядок)

1. Организация оздоровления детей, относящихся к категории граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг в соответствии со статьей 6.1 [Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»](#), осуществляется в соответствии с Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [от 29.12.2004 N 328 «Об утверждении Порядка предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан»](#).

2. Министерство труда и социального развития Новосибирской области (далее - министерство) приобретает и оплачивает 90% от стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Новосибирской области (далее - организации отдыха детей и их оздоровления), за исключением путевок для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, предоставляемых в организации отдыха детей и их оздоровления бесплатно за счет средств областного бюджета Новосибирской области. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п, - см. предыдущую редакцию](#))

3. Доплата в размере 10% от стоимости путевки производится родителями (законными представителями), иными физическими лицами, организациями всех форм собственности непосредственно в организации отдыха детей и их оздоровления до начала смены.

4. Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета Новосибирской области предоставляются детям, постоянно проживающим на территории Новосибирской области, в возрасте от 7 до 17 лет (включительно). (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п, - см. предыдущую редакцию](#))

5. Путевка предоставляется однократно в течение календарного года, за исключением случаев необходимости проведения курса дополнительного санаторного лечения при наличии медицинских показаний, установленных медицинской организацией.

Участие детей в профильных сменах не является основанием для отказа в предоставлении путевки для отдыха и оздоровления на общих основаниях.

6. Предоставление путевок осуществляется в порядке очередности исходя из даты подачи заявления и необходимых документов, предусмотренных настоящего порядка.

Дети из многодетных семей, имеющих пять и более детей, обеспечиваются путевками в организации отдыха детей и их оздоровления в первоочередном порядке. (Абзац дополнительно введен [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#))

7. Для получения путевки родители (законные представители) детей (далее - заявители) в любое время в течение года подают заявления о предоставлении путевки (далее - заявление) в государственное казенное учреждение Новосибирской области, подведомственное министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее - центр социальной поддержки населения), по месту жительства (пребывания) ребенка по форме, установленной министерством. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п, - см. предыдущую редакцию](#))

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), если заявителем является опекун (попечитель), которая представляется по собственной инициативе; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п, - см. предыдущую редакцию](#))

3) копия свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет (с 01.01.2021 представляется по собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) или копия документа, удостоверяющего личность ребенка в возрасте старше 14 лет; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 10.04.2018 N 143-п, - см. предыдущую редакцию](#))

4) документ, подтверждающий факт постоянного проживания ребенка на территории Новосибирской области (свидетельство о регистрации по месту жительства либо паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства (если он не представляется в качестве документа, удостоверяющего личность ребенка), которые представляются по

собственной инициативе, либо решение суда об установлении юридического факта проживания ребенка по определенному адресу).(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 27.06.2017 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

5) справка о состоянии здоровья ребенка, выданная медицинской организацией, в случае обращения с заявлением на получение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления круглогодичного действия (санаторная смена), в том числе при повторном обращении за путевкой (в течение календарного года) в случае необходимости проведения курса дополнительного санаторного лечения при наличии медицинских показаний.(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

6) удостоверение многодетной семьи (представляется в отношении ребенка из многодетной семьи, имеющей пять и более детей, по собственной инициативе).(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

7) копия документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется по собственной инициативе).(Абзац дополнительно введен [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#))

Если документы, представляемые заявителем по собственной инициативе, им не представлены, информация (сведения) о них запрашивается центром социальной поддержки населения посредством межведомственного информационного взаимодействия.(Абзац дополнительно введен [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#))

9. Документы, представляемые заявителем, должны быть установленного образца, не должны содержать подчисток, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

10. В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, заявителем представляются и их оригиналы, которые после заверения соответствующих копий документов возвращаются заявителю.

11. Заявление регистрирует специалист центра социальной поддержки населения в журнале регистрации заявлений о предоставлении путевок в день подачи заявления. Форма журнала устанавливается министерством.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

12. Факт и дата приема заявления со всеми необходимыми документами от заявителя подтверждаются распиской-уведомлением, выдаваемой заявителю центром социальной поддержки населения, по форме, установленной министерством.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

13. Центр социальной поддержки населения ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за текущим месяцем, на основании рассмотренных заявлений и документов принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении путевок и на основании принятых решений оформляет и представляет до 25 числа месяца, следующего за текущим месяцем, в министерство заявки на предоставление путевок на текущий год по форме, установленной министерством. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

14. В соответствии с заявками центров социальной поддержки населения министерство производит приобретение путевок на сумму, не превышающую объема предусмотренных бюджетных ассигнований.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

15. Распределение приобретенных путевок осуществляется министерством пропорционально между центрами социальной поддержки населения, исходя из количества заявителей.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

16. Центры социальной поддержки населения осуществляют распределение путевок заявителям в порядке очередности и информируют заявителей о необходимости получения путевок. В случае отказа заявителей от получения путевок они перераспределяются в соответствии с установленной очередностью.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

17. Путевки выдаются заявителям на основании документов, удостоверяющих личность, не позднее чем за 3 дня до начала заезда в организации отдыха детей и их оздоровления.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

18. Путевки выдаются в заполненном виде (с указанием фамилии, имени и отчества ребенка, даты рождения, адреса), заверяются подписью и печатью центра социальной поддержки населения, выдавшего путевку.

Выдача незаполненных (чистых) бланков запрещается. Исправления в путевке должны быть оформлены соответствующей записью и заверены печатью центра социальной поддержки населения, выдавшего путевку.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

19. Выдача путевки фиксируется специалистом центра социальной поддержки населения в журнале и подтверждается подписью заявителя.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

20. Центр социальной поддержки населения при выдаче путевки информирует заявителя о телефонах организации отдыха детей и их оздоровления, по которым возможно получить информацию о документах, необходимых для пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления, а также об условиях заезда.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

21. Основанием для отказа в предоставлении путевки является:

1) непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах 1, 3-5 пункта 8 настоящего порядка (за исключением документов, которые представляются заявителем по собственной инициативе);(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 24.03.2020 N 84-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2) наличие медицинских противопоказаний (в случае обращения с заявлением на санаторное лечение);

3) предоставление недостоверных сведений;

4) несоответствие документов требованиям, указанным в настоящего порядка;

5) использование права на получение путевки за счет средств областного бюджета Новосибирской области в текущем году.

22. Срок принятия центром социальной поддержки населения решения о предоставлении путевки или об отказе в предоставлении путевки не должен превышать 30 календарных дней со дня подачи в центр социальной поддержки населения заявления и документов.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

23. В случае если ребенок по уважительной причине (болезнь ребенка, смерть близкого родственника) не может прибыть при наличии выданной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, заявители не позднее 2 календарных дней после начала заезда возвращают путевку в центр социальной поддержки населения с приложением документа, подтверждающего наличие уважительной причины. Возврат денежных средств, внесенных заявителями и иными физическими лицами, организациями всех форм собственности, производится на основании заявления указанных лиц на имя руководителя организации отдыха детей и их оздоровления в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления в организации отдыха детей и их оздоровления.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

24. В случае если ребенок при наличии выданной путевки не прибыл в организацию отдыха детей и их оздоровления без уважительной причины, указанной в настоящего порядка, и путевка не позднее чем за 1 календарный день до начала заезда не была возвращена заявителем в центр социальной поддержки населения по месту ее получения, право на получение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета Новосибирской области, в соответствии с настоящим порядком, считается реализованным. Повторная выдача путевки ребенку, не прибывшему в организацию отдыха детей и их оздоровления без уважительной причины, в текущем году не допускается.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

25. Заявитель, получивший путевку, обязан передать в центр социальной поддержки населения, предоставивший путевку, не позднее 30 календарных дней после окончания пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления отрывной талон к путевке, являющийся документом, подтверждающим факт пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

26. Центрам социальной поддержки населения необходимо в срок не позднее 1 рабочего дня до начала заезда информировать министерство о реализованных путевках посредством телефонной связи или электронной почты.(Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

Приложение N 2
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 28.03.2017 N 123-п
(В редакции, введенной
[постановлением Правительства](#)
[области от 01.04.2024 N 160-п](#), -
см. предыдущую редакцию)

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕТЯМ, НАХОДЯЩИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ДЕТЕЙ-СИРОТ, ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ), ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(далее - порядок)

1. Настоящий порядок регламентирует процедуру предоставления бесплатных путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (за исключением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей), в организации отдыха детей и их оздоровления, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Новосибирской области (далее - организации отдыха детей и их оздоровления), за счет средств областного бюджета Новосибирской области. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2. Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета Новосибирской области предоставляются детям в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), постоянно проживающим на территории Новосибирской области.

Требование о постоянном проживании на территории Новосибирской области не применяется в отношении детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, из семей граждан, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, прибывших на территорию Новосибирской области, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, прибывших из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, временно находящихся на территории Новосибирской области, детей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее - специальная военная операция) и детей погибших (умерших, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими или объявленных умершими) при выполнении задач в период проведения специальной военной операции (далее - погибшие участники специальной военной операции), из числа военнослужащих, лиц, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, заключивших контракт (имеющих иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также военнослужащих органов федеральной службы безопасности, непосредственно выполняющих задачи по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции, с 30 сентября 2022 года задачи по обеспечению безопасности Российской Федерации, на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции.

Предоставление путевок детям участников специальной военной операции, детям погибших участников специальной военной операции осуществляется при наличии у ребенка регистрации по месту пребывания на территории Новосибирской области.

Детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, выделяется одна путевка в организацию отдыха детей и их оздоровления в течение одного календарного года в порядке очередности исходя из даты подачи заявления о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления и прилагаемых к нему документов.

В первоочередном порядке путевками в организации отдыха детей и их оздоровления обеспечиваются:

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, из многодетных семей, имеющих пять и более детей;

находящиеся в трудной жизненной ситуации дети граждан, участвующих в специальной военной операции либо погибших (умерших, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими или объявленных умершими) при выполнении задач в период проведения специальной военной операции, из числа военнослужащих, лиц, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, заключивших контракт (имеющих иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также военнослужащих органов федеральной службы безопасности, непосредственно выполняющих задачи по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции, с 30 сентября 2022 года задачи по обеспечению безопасности Российской Федерации, на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции, в период проведения специальной военной операции. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 03.09.2024 N 415-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3. При наличии трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность ребенка, которую он не может преодолеть самостоятельно или с помощью семьи (в том числе стихийные бедствия (ураган, наводнение, засуха,

оползни, землетрясение); пожары; техногенные аварии и катастрофы; другие случаи утраты жизненно необходимого имущества, а также отсутствие надлежащего контроля и ухода), по ходатайству комплексного центра социального обслуживания населения, расположенного по месту жительства ребенка, выделяется более одной путевки в организации отдыха детей и их оздоровления в течение одного календарного года (в порядке очередности исходя из даты подачи заявления о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления и прилагаемых к нему документов).

4. Участие детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в профильных сменах не является основанием для отказа в предоставлении путевки на общих основаниях.

5. Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления круглогодичного действия (санаторные смены) за счет средств областного бюджета Новосибирской области предоставляются в соответствии с медицинскими показаниями, подтвержденными медицинской справкой, выданной медицинской организацией получателю путевки, периодичностью не чаще одного раза в год. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

В случае необходимости проведения курса дополнительного санаторного лечения при наличии медицинских показаний, установленных медицинской организацией, выделяется более одной путевки в течение одного календарного года. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 24.03.2020 N 84-п](#), - см. предыдущую редакцию)

6. Для получения путевки родитель (законный представитель) ребенка (далее - заявитель) в течение года подает заявление о предоставлении путевки (далее - заявление) в государственное казенное учреждение Новосибирской области, подведомственное министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее - центр социальной поддержки населения), по месту жительства (пребывания) ребенка по форме, установленной министерством труда и социального развития Новосибирской области (далее - министерство), и представляет следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), если заявителем является опекун (попечитель) (представляется по собственной инициативе); (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3) копию свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет (с 01.01.2021 представляется по собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык), копию документа, удостоверяющего личность ребенка старше 14 лет;

4) документ, подтверждающий факт постоянного проживания ребенка на территории Новосибирской области (свидетельство о регистрации по месту жительства либо паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства (если он не представляется в качестве документа, удостоверяющего личность ребенка), которые представляются по собственной инициативе, либо решение суда об установлении юридического факта проживания ребенка по определенному адресу);

Указанный документ не представляется в отношении ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, из семей граждан, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, из семей участников специальной военной операции, из семей погибших участников специальной военной операции, а также ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, прибывшего из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, временно находящегося на территории Новосибирской области; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 01.04.2024 N 160-п](#), - см. предыдущую редакцию)

4.1) документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания на территории Новосибирской области (заявитель вправе представить по собственной инициативе) (представляется в отношении ребенка из семей участников специальной военной операции, из семей погибших участников специальной военной операции); (Подпункт дополнительно введен [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п](#))

5) справку о состоянии здоровья ребенка, выданную медицинской организацией, в случае обращения с заявлением на получение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления круглогодичного действия (санаторную смену), в том числе при повторном обращении за путевкой (в течение календарного года) в случае необходимости проведения курса дополнительного санаторного лечения при наличии медицинских показаний; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

6) документ, подтверждающий факт нахождения ребенка в трудной жизненной ситуации;

7) копию удостоверения многодетной семьи (предоставляется в отношении ребенка из многодетной семьи, имеющей пять и более детей, по собственной инициативе).

Указанный документ не представляется в отношении детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, из семей граждан, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,

прибывших из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, временно находящихся на территории Новосибирской области;(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 01.04.2024 N 160-п](#), - см. предыдущую редакцию)

8) копию документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется по собственной инициативе).(Подпункт дополнительно введен [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#))

9) копию документа, подтверждающего законные основания пребывания на территории Российской Федерации (представляется в отношении ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, из семей граждан, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, прибывших на территорию Новосибирской области, не приобретшего гражданство Российской Федерации).(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 01.04.2024 N 160-п](#), - см. предыдущую редакцию)

Если документы, представляемые заявителем по собственной инициативе, им не представлены, информация (сведения) о них запрашивается центром социальной поддержки населения посредством межведомственного информационного взаимодействия.

В случае подачи документов уполномоченным представителем им дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

Если для получения путевки необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с [Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»](#) обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

7. Документы должны быть установленного образца, не должны содержать подчисток, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, заявителем представляются и их оригиналы, которые после заверения соответствующих копий документов возвращаются заявителю.

8. Специалист центра социальной поддержки населения регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о предоставлении путевок (далее - журнал регистрации) в день подачи заявления. Форма журнала регистрации устанавливается министерством.

9. Факт и дата приема заявления со всеми необходимыми документами от заявителя подтверждаются распиской-уведомлением, выдаваемой заявителю центром социальной поддержки населения по форме, установленной министерством.

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

10. Основанием для отказа в предоставлении путевки является:

1) отсутствие права на получение путевки в соответствии с настоящим порядком;
2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1, 3-6, абзаце одиннадцатом пункта 6 настоящего порядка (за исключением документов, которые представляются заявителем по собственной инициативе);(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3) наличие медицинских противопоказаний (в случае обращения с заявлением на санаторное лечение);

4) представление недостоверных сведений;

5) наличие в представленных документах повреждений, исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

6) использование права на получение путевки за счет средств областного бюджета Новосибирской области в текущем году, за исключением случаев, предусмотренных в пунктах 3-5 настоящего порядка.

11. Центр социальной поддержки населения в течение 30 дней со дня подачи заявления и прилагаемых документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении путевки.

Уведомление о предоставлении путевки или об отказе в предоставлении путевки направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Центр социальной поддержки населения ежемесячно на основании принятых решений оформляет и представляет до 25 числа месяца в министерство заявки на предоставление путевок на текущий год по форме, установленной министерством.

12. Финансирование расходов на приобретение путевок осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Новосибирской области, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству на текущий финансовый год.

13. Исходя из представленных заявок центров социальной поддержки населения министерство производит приобретение путевок на сумму, не превышающую объема предусмотренных бюджетных ассигнований.

14. Распределение приобретенных путевок осуществляется министерством пропорционально между центрами социальной поддержки населения, исходя из количества заявителей.

Центры социальной поддержки населения осуществляют распределение путевок заявителям в порядке очередности. Центры социальной поддержки населения заблаговременно, не позднее чем за 10 дней до дня заезда информируют заявителей о необходимости получения путевок.

В случае отказа заявителей от получения путевок они перераспределяются в соответствии с установленной очередностью.

15. Путевка выдается заявителю на основании документа, удостоверяющего личность, не позднее чем за 3 дня до даты заезда в организацию отдыха детей и их оздоровления. Путевка выдается в заполненном виде (с указанием фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии) ребенка, даты рождения, адреса), заверяются подписью и печатью центра социальной поддержки населения, выдавшего путевку.

Выдача незаполненных (чистых) бланков запрещается. Исправления в путевке должны быть оформлены соответствующей записью и заверены печатью центра социальной поддержки населения, выдавшего путевку. Выдача путевки фиксируется специалистом центра социальной поддержки населения в журнале и подтверждается подписью заявителя.

16. Центр социальной поддержки населения при выдаче путевки информирует заявителя о телефонах организации отдыха детей и их оздоровления, по которым возможно получить информацию о документах, необходимых для пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления, а также об условиях заезда.

17. В случае если ребенок по уважительной причине (болезнь ребенка, смерть близкого родственника) не может прибыть при наличии выданной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, заявитель в течение 2 дней с даты заезда возвращает путевку в центр социальной поддержки населения с приложением документа, подтверждающего наличие уважительной причины.

18. В случае если ребенок при наличии выданной путевки не прибыл в организацию отдыха детей и их оздоровления без уважительной причины, указанной в пункте 17 настоящего порядка, и путевка не позднее чем за 1 день до даты заезда не была возвращена заявителем в центр социальной поддержки населения по месту ее получения, право на получение бесплатной путевки в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета Новосибирской области в соответствии с настоящим порядком считается реализованным. Повторная выдача путевки ребенку в текущем году не допускается, за исключением случаев, предусмотренных в пунктах 3-5 настоящего порядка.

19. Заявитель, получивший путевку, обязан передать в центр социальной поддержки населения, предоставивший путевку, не позднее 30 дней после окончания пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления отрывной талон к путевке, являющийся документом, подтверждающим факт пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления.

20. Центрам социальной поддержки населения необходимо не позднее 1 рабочего дня до даты заезда информировать министерство о реализованных путевках посредством телефонной связи или электронной почты.

21. Проезд детей от места организации сбора до организации отдыха детей и их оздоровления, находящейся на территории Новосибирской области, и обратно осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области.

При организации групповых заездов в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Новосибирской области, по путевкам, приобретенным за счет средств областного бюджета Новосибирской области, оплата проезда к месту отдыха и обратно осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области в пределах лимитов бюджетных ассигнований на текущий год.

Приложение N 2.1
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 28.03.2017 N 123-п
(В редакции, введенной
постановлением Правительства
области от 06.04.2023 N 142-п, -
см. предыдущую редакцию)

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕТЯМ-СИРОТАМ, ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМ ИЗ
ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ПУТЕВОК В

ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ (В САНАТОРНО-КУРОРТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ - ПРИ НАЛИЧИИ МЕДИЦИНСКИХ ПОКАЗАНИЙ), А ТАКЖЕ ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА К МЕСТУ ЛЕЧЕНИЯ (ОТДЫХА) И ОБРАТНО ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(далее - порядок)

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДЕТЯМ-СИРОТАМ, ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий раздел регламентирует процедуру предоставления бесплатных путевок детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, в организации отдыха детей и их оздоровления, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Новосибирской области (далее - организации отдыха детей и их оздоровления), за счет средств областного бюджета Новосибирской области. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей (далее - дети, ребенок), выделяется одна путевка в организацию отдыха детей и их оздоровления в течение одного календарного года в порядке очередности исходя из даты подачи заявления о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления и прилагаемых к нему документов.

Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета Новосибирской области предоставляются детям в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), постоянно проживающим на территории Новосибирской области.

3. Бесплатная путевка предоставляется при условии, что ребенку в текущем календарном году не предоставлялась компенсация стоимости путевки и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно за счет средств областного бюджета Новосибирской области (в случае самостоятельного приобретения путевки).

4. Участие ребенка в профильной смене не является основанием для отказа в предоставлении путевки на общих основаниях.

5. Путевка в организацию отдыха детей и их оздоровления круглогодичного действия (санаторную смену) за счет средств областного бюджета Новосибирской области предоставляется в соответствии с медицинскими показаниями, подтвержденными медицинской справкой, выданной медицинской организацией получателю путевки, периодичностью не чаще одного раза в год.

В случае необходимости проведения курса дополнительного санаторного лечения при наличии медицинских показаний, установленных медицинской организацией, выделяется более одной путевки в течение одного календарного года. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

6. Для получения путевки законный представитель ребенка (далее - заявитель) в течение года представляет в государственное казенное учреждение Новосибирской области, подведомственное министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее - центр социальной поддержки населения), по месту жительства (пребывания) ребенка заявление о предоставлении путевки (далее - заявление) по форме, установленной министерством труда и социального развития Новосибирской области (далее - министерство), и следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) (представляется по собственной инициативе); (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3) копию свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет (с 01.01.2021 представляется по собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык), копию документа, удостоверяющего личность ребенка старше 14 лет;

4) документ, подтверждающий факт постоянного проживания ребенка на территории Новосибирской области (свидетельство о регистрации по месту жительства либо паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства (если он не представляется в качестве документа, удостоверяющего личность ребенка), которые представляются по собственной инициативе, либо решение суда об установлении юридического факта проживания ребенка по определенному адресу);

5) справку о состоянии здоровья ребенка, выданную медицинской организацией, в случае обращения с заявлением на получение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления круглогодичного действия (санаторную смену), в том числе при повторном обращении за путевкой (в течение календарного года) в случае необходимости проведения

курса дополнительного санаторного лечения при наличии медицинских показаний.(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

б) копию документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется по собственной инициативе).(Подпункт дополнительно введен [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#))

Если документы, представляемые заявителем по собственной инициативе, им не представлены, информация (сведения) о них запрашивается центром социальной поддержки населения посредством межведомственного информационного взаимодействия.

В случае подачи документов уполномоченным представителем им дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

Если для получения путевки необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с [Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»](#) обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

7. Документы, представляемые заявителем, должны быть установленного образца, не должны содержать подчисток, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, заявителем представляются и их оригиналы, которые после заверения соответствующих копий документов возвращаются заявителю.

8. Специалист центра социальной поддержки населения регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о предоставлении путевок (далее - журнал регистрации) в день подачи заявления. Форма журнала регистрации устанавливается министерством.

9. Факт и дата приема заявления со всеми необходимыми документами от заявителя подтверждаются распиской-уведомлением, выдаваемой заявителю центром социальной поддержки населения по форме, установленной министерством.

10. Основанием для отказа в предоставлении путевки является:

1) отсутствие права на получение путевки в соответствии с настоящим порядком;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 1, 3-5, абзаце девятом пункта 6 настоящего раздела (за исключением документов, которые представляются заявителем по собственной инициативе);(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3) наличие медицинских противопоказаний (в случае обращения с заявлением на санаторное лечение);

4) представление недостоверных сведений;

5) наличие в представленных документах повреждений, исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

6) использование права на получение путевки за счет средств областного бюджета Новосибирской области в текущем году (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4-5 настоящего раздела) либо получение компенсации в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела.

11. Центр социальной поддержки населения в течение 30 дней со дня подачи заявления и прилагаемых документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении путевки.

Уведомление о предоставлении путевки или об отказе в предоставлении путевки направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Центр социальной поддержки населения ежемесячно на основании принятых решений оформляет и представляет до 25 числа месяца в министерство заявки на предоставление путевок на текущий год по форме, установленной министерством.

12. Финансирование расходов на приобретение путевок осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Новосибирской области, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству на текущий финансовый год.

13. Исходя из представленных заявок министерство производит приобретение путевок на сумму, не превышающую объема предусмотренных бюджетных ассигнований.

14. Распределение приобретенных путевок осуществляется министерством пропорционально между центрами социальной поддержки населения, исходя из количества заявителей. Центры социальной поддержки населения осуществляют распределение путевок заявителям в порядке очередности. Центры социальной поддержки населения заблаговременно, не позднее чем за 30 дней до дня заезда информирует заявителей о необходимости получения путевок.

В случае отказа заявителей от получения путевок они перераспределяются в соответствии с установленной очередностью.

15. Путевка выдается заявителю на основании документа, удостоверяющего личность, не позднее чем за 2 дня до дня заезда в организацию отдыха детей и их оздоровления. Путевка выдается в заполненном виде (с указанием фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии) ребенка, даты рождения, адреса), заверяются подписью и печатью центра социальной поддержки населения, выдавшего путевку.

Выдача незаполненных (чистых) бланков запрещается. Исправления в путевке должны быть оформлены соответствующей записью и заверены печатью центра социальной поддержки населения, выдавшего путевку. Выдача путевки фиксируется специалистом центра социальной поддержки населения в журнале и подтверждается подписью заявителя.

16. Центр социальной поддержки населения при выдаче путевки информирует заявителя о телефонах организации отдыха детей и их оздоровления, по которым возможно получить информацию о документах, необходимых для пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления, а также об условиях заезда.

17. В случае если ребенок по уважительной причине (болезнь ребенка, смерть близкого родственника) не может прибыть при наличии выданной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, заявитель в течение 2 дней с даты начала заезда возвращает путевку в центр социальной поддержки населения с приложением документа, подтверждающего наличие уважительной причины.

18. В случае если ребенок при наличии выданной путевки не прибыл в организацию отдыха детей и их оздоровления без уважительной причины, указанной в пункте 17 настоящего раздела, и путевка не позднее чем за 1 день до даты заезда не была возвращена заявителем в центр социальной поддержки населения по месту ее получения, право на получение бесплатной путевки в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета Новосибирской области в соответствии с настоящим разделом считается реализованным. Повторная выдача путевки ребенку в текущем году не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4, 5 настоящего раздела.

19. Заявитель, получивший путевку, обязан передать в центр социальной поддержки населения, предоставивший путевку, не позднее 30 дней после окончания пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления отрывной талон к путевке, являющийся документом, подтверждающим факт пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления.

20. Центрам социальной поддержки населения необходимо не позднее 1 рабочего дня до даты заезда информировать министерство о реализованных путевках посредством телефонной связи или электронной почты.

21. Проезд детей до организации отдыха детей и их оздоровления, находящейся на территории Новосибирской области, и обратно осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области.

При организации групповых заездов в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Новосибирской области, по путевкам, приобретенным за счет средств областного бюджета Новосибирской области, оплата проезда к месту отдыха и обратно осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области в пределах лимитов бюджетных ассигнований на текущий год.

РАЗДЕЛ 2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПУТЕВОК ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В САНАТОРНО-КУРОРТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРИ НАЛИЧИИ МЕДИЦИНСКИХ ПОКАЗАНИЙ) ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

22. Настоящий раздел регламентирует процедуру предоставления при наличии медицинских показаний бесплатных путевок лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающим на территории Новосибирской области, в санаторно-курортные организации, расположенные на территории Новосибирской области, за счет средств областного бюджета Новосибирской области.

23. Бесплатные путевки предоставляются в санаторно-курортные организации лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не чаще одного раза в течение двух лет в порядке очередности исходя из даты подачи заявления о предоставлении путевки в санаторно-курортную организацию и прилагаемых к нему документов.

Бесплатная путевка предоставляется при условии, что лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в текущем календарном году не предоставлялась компенсация стоимости путевки и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно за счет средств областного бюджета Новосибирской области (в случае самостоятельного приобретения путевки).

Лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется бесплатная путевка в санаторно-курортную организацию продолжительностью 14 дней.

24. Предоставление путевки осуществляется центром социальной поддержки населения по месту жительства лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

25. Для получения путевки лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо уполномоченный представитель (далее-заявитель) представляет в центр социальной поддержки населения заявление о предоставлении путевки в санаторно-курортную организацию (далее - заявление) и следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) документ, подтверждающий факт постоянного проживания на территории Новосибирской области лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства, если он не представлялся в качестве документа, удостоверяющего личность), который представляется по собственной инициативе, либо решение суда об установлении юридического факта проживания по определенному адресу);

3) справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение, выданную медицинской организацией, содержащую информацию о наличии медицинских показаний к санаторно-курортному лечению лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (по форме N 070/у);

4) документ органа опеки и попечительства, подтверждающий отсутствие у лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в несовершеннолетнем возрасте попечения родителей (представляется по собственной инициативе).(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

5) копию документа, подтверждающего регистрацию лица из числа детей-сирот в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется по собственной инициативе).(Подпункт дополнительно введен [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#))

Если документы, представляемые заявителем по собственной инициативе, им не представлены, информация (сведения) о них запрашивается центром социальной поддержки населения посредством межведомственного информационного взаимодействия.

В случае подачи документов уполномоченным представителем им дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

26. Документы должны быть установленного образца, не должны содержать подчисток, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, заявителем представляются и их оригиналы, которые после заверения соответствующих копий документов возвращаются заявителю.

Если для получения путевки в санаторно-курортную организацию необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным [от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»](#) обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

27. Специалист центра социальной поддержки населения регистрирует заявление в журнале регистрации.

28. Факт и дата приема заявления со всеми необходимыми документами от заявителя подтверждаются распиской-уведомлением, выдаваемой заявителю центром социальной поддержки населения.

29. Основанием для отказа в предоставлении путевки является:

1) отсутствие права на получение путевки в соответствии с настоящим порядком;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1-3, абзаце восьмом пункта 25 настоящего раздела (за исключением документов, которые представляются заявителем по собственной инициативе);(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3) наличие медицинских противопоказаний к санаторно-курортному лечению;

4) использование права на получение путевки в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящего раздела, а также использование в текущем календарном году права на получение компенсации стоимости путевки и проезда к месту лечения (отдыха);

5) наличие в представленных документах повреждений, исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

30. Центр социальной поддержки населения в течение 30 дней со дня подачи заявления и прилагаемых документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении путевки.

Уведомление о предоставлении путевки в порядке очередности или об отказе в предоставлении путевки направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Центр социальной поддержки населения ежемесячно на основании принятых решений оформляет и представляет до 25 числа месяца в министерство заявки на предоставление путевок на текущий год по форме, установленной министерством.

31. Финансирование расходов на приобретение путевок осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Новосибирской области, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству на текущий финансовый год.

32. Исходя из представленных центрами социальной поддержки населения заявок министерство производит приобретение путевок на сумму, не превышающую объема предусмотренных бюджетных ассигнований.

33. Распределение приобретенных путевок осуществляется министерством пропорционально между центрами социальной поддержки населения исходя из количества заявителей. Центры социальной поддержки населения осуществляют распределение путевок заявителям в порядке очередности. Центры социальной поддержки населения заблаговременно, не позднее чем за 30 дней до дня заезда в санаторно-курортную организацию информируют заявителей о необходимости явиться за получением путевки не позднее чем за 15 дней до дня заезда в санаторно-курортную организацию.

После получения путевки в санаторно-курортную организацию лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформляется санаторно-курортная карта (по форме N 072/у) в медицинской организации, выдавшей справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение.

В случае отказа лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от получения путевки, а также по истечении срока, установленного для получения путевки, при неявке лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для получения путевки она перераспределяется в соответствии с установленной очередностью.

34. Путевка выдается центром социальной поддержки населения заявителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Путевка выдается в заполненном виде (с указанием фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса), заверяется подписью и печатью центра социальной поддержки населения, выдавшего путевку.

Выдача незаполненных (чистых) бланков запрещается. Исправления в путевке должны быть оформлены соответствующей записью и заверены печатью (при наличии) центра социальной поддержки населения, выдавшего путевку. Выдача путевки фиксируется специалистом центра социальной поддержки населения в журнале и подтверждается подписью заявителя.

35. В случае если лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по уважительной причине (в том числе в связи с болезнью, смертью родственника) не может своевременно прибыть в санаторно-курортную организацию при наличии выданной путевки, оно обязано уведомить центр социальной поддержки населения о наличии уважительной причины и не позднее 2 дней до дня заезда возратить путевку в центр социальной поддержки населения с приложением документа, подтверждающего наличие уважительной причины.

В случае неприбытия в день заезда в санаторно-курортную организацию без уважительной причины и невозвращения путевки в центр социальной поддержки населения не позднее 2 дней до дня заезда право на предоставление бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию за счет средств областного бюджета Новосибирской области в соответствии с настоящим разделом считается реализованным. Повторная выдача путевки в текущем году не допускается.

36. Центры социальной поддержки населения не позднее одного рабочего дня до дня заезда информируют министерство о реализованных путевках посредством телефонной связи или электронной почты.

37. Лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в течение 10 дней со дня окончания пребывания в санаторно-курортной организации обязано представить в центр социальной поддержки населения отрывной талон к путевке, являющийся документом, подтверждающим факт пребывания в санаторно-курортной организации.».

РАЗДЕЛ 3. ОПЛАТА ПРОЕЗДА К МЕСТУ ЛЕЧЕНИЯ (ОТДЫХА) И ОБРАТНО ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ, ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

38. Оплата проезда к месту лечения (отдыха) и обратно осуществляется в случае предоставления бесплатной путевки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, в соответствии с разделом 1 настоящего порядка, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с разделом 2 настоящего порядка в виде компенсации расходов за проезд. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 24.03.2020 N 84-п](#), - см. предыдущую редакцию)

39. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (далее - ребенок), лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - лицо из числа детей-сирот), компенсируются расходы за проезд от места жительства к месту лечения (отдыха) и обратно.

40. Размер компенсации определяется исходя из размера фактических расходов на проезд и составляет не более 400 рублей.

41. Для получения компенсации законный представитель ребенка, лицо из числа детей-сирот либо уполномоченный представитель (далее - заявитель) в течение 10 дней со дня окончания пребывания ребенка (лица из числа детей-сирот) в организации отдыха детей и их оздоровления (санаторно-курортной организации) по бесплатной путевке, предоставленной в соответствии с настоящим порядком, представляет в центр социальной поддержки населения, которым предоставлена путевка, письменное заявление о предоставлении компенсации (далее-заявление) по установленной министерством форме и следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка (для ребенка в возрасте до 14 лет), которую вправе представить по собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, документа, удостоверяющего личность ребенка, лица из числа детей-сирот (для лиц старше 14 лет);(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)
- 3) отрывной талон к путевке, предоставленной в соответствии с настоящим порядком (вправе представить по собственной инициативе);
- 4) проездной документ или иной документ транспортной организации, подтверждающий произведенные расходы на оплату проезда ребенка, лица из числа детей-сирот к месту лечения (отдыха, месту организованного сбора) и обратно.
- 5) копию документа, подтверждающего регистрацию ребенка (лица из числа детей-сирот) в системе индивидуального (персонифицированного) учета (вправе представить по собственной инициативе).(Подпункт дополнительно введен [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#))

В случае подачи документов уполномоченным представителем им дополнительно представляются документы, подтверждающие его полномочия.

Если для получения компенсации необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным [от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»](#) обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

42. Документы должны быть установленного образца, не должны содержать подчисток, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, заявителем представляются и их оригиналы, которые после заверения соответствующих копий документов возвращаются заявителю.

43. Заявление об обращении за компенсацией регистрируется в журнале регистрации заявлений в день поступления.

44. Решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации принимается центром социальной поддержки населения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Решение о предоставлении компенсации или уведомление об отказе в предоставлении компенсации направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

45. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является:

- 1) отсутствие права на получение компенсации в соответствии с настоящим порядком;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4, абзаце седьмом пункта 41 настоящего раздела (за исключением документов, которые представляются заявителем по собственной инициативе);(Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)
- 3) наличие в представленных документах повреждений, исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае непредставления заявителем отрывного талона к путевке центр социальной поддержки населения запрашивает информацию о том, что ребенок(лицо из числа детей-сирот) на основании предоставляемой путевки находился в организации отдыха и оздоровления (санаторно-курортной организации).

46. Заявитель, которому отказано в предоставлении компенсации по основаниям, указанным в пункте 45 настоящего раздела, имеет право на повторное обращение в случае устранения причин или изменения обстоятельств, вследствие которых ему было отказано.

47. Финансирование расходов на предоставление компенсации осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Новосибирской области, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству на текущий финансовый год.

Выплата компенсации осуществляется законному представителю ребенка, лицу из числа детей-сирот, путем ее перечисления на счет, указанный в заявлении, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении

компенсации.

48. Доставка компенсации осуществляется центром социальной поддержки населения через кредитные организации.

Приложение N 3
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 28.03.2017 N 123-п
(В редакции, введенной
постановлением Правительства
области от 06.04.2023 N 142-п, -
см. предыдущую редакцию)

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ОБЛАСТНЫХ ПРОФИЛЬНЫХ СМЕН, ПРОВОДИМЫХ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И
ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВОК ДЕТЯМ - УЧАСТНИКАМ ОБЛАСТНЫХ ПРОФИЛЬНЫХ
СМЕН

(далее - порядок)

1. Настоящий порядок регламентирует организацию областных профильных смен в организациях отдыха детей и их оздоровления, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Новосибирской области (далее - организации отдыха детей и их оздоровления). (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2. Основные понятия, используемые в порядке:

1) областная профильная смена (далее - смена) - форма образовательной и оздоровительной деятельности для творчески одаренных или социально активных детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проводимая в организациях отдыха детей и их оздоровления, для детей различных категорий, в том числе одаренных детей, ставших победителями и призерами международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад, конкурсов, фестивалей, детей, занимающихся в областных и муниципальных спортивных секциях, школах, в детских музыкальных, художественных школах и школах искусств, детей, являющихся участниками клубных формирований самодеятельного народного творчества организаций культуры, клубов патриотического воспитания, для воспитанников организаций дополнительного образования детей, для воспитанников гражданско-патриотических объединений и др.;

2) организатор смены - областной исполнительный орган государственной власти Новосибирской области, организация культуры, образования, спорта, социальной защиты, труда и занятости, иная организация любой формы собственности, зарегистрированная в установленном законодательством порядке на территории Новосибирской области, инициировавший (инициировавшая) проведение профильной смены, ответственный (ответственная) за ее организацию. В случае если тематика смены относится к предметам ведения иных областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области либо иной организации культуры, образования, спорта, социальной защиты, труда и занятости, иной организации любой формы собственности, указанные органы и организации (по согласованию) привлекаются в качестве соорганизатора смены. (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3. Положение о проведении конкурса смен, регламентирующее требования к участникам смен, критерии определения тематики смен, требования к программам смен, форму и сроки подачи заявки на проведение смены, а также порядок отчетности за проведение смены утверждается приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области (далее - министерство). По итогам конкурса формируется перечень смен (далее - Перечень). Перечень утверждается председателем межведомственной комиссии Новосибирской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей и размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

4. Организатор (соорганизатор) смены:

1) формирует состав участников смены в соответствии с ее тематикой во взаимодействии с соорганизатором смены. При формировании состава участников смены первоочередным правом на участие в ней пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

2) утверждает и направляет список участников смены в министерство не позднее чем за 20 календарных дней до начала смены по форме, утвержденной министерством; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 06.04.2023 N 142-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3) в день направления списков участников смены в министерство информирует родителей (иных законных представителей) детей, включенных в список участников смены, о дате начала смены и необходимости представления документов, указанных в пункте 8 порядка, в государственные казенные учреждения Новосибирской области, подведомственные министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее - центры социальной поддержки населения). Перечень смен, их организаторов ежегодно утверждается приказом министерства; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

4) производит замену участника смены, если он не может прибыть или не прибыл в организацию отдыха детей и их оздоровления для участия в смене. Информацию об изменениях в составе участников смены в течение 2 календарных дней со дня, когда стало о них известно, направляет в министерство; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

5) привлекает педагогических и других работников по тематике смены для работы во время ее проведения по согласованию с руководителем организации отдыха детей и их оздоровления, на базе которой проводится смена; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

6) согласовывает с руководителем организации отдыха детей и их оздоровления, на базе которой проводится смена, тематику данной смены за 30 календарных дней до начала заезда. (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

5. Для организации смен в соответствии с утвержденным перечнем смен на соответствующий год в организациях отдыха детей и их оздоровления министерство приобретает и оплачивает за счет средств областного бюджета Новосибирской области, предусмотренных на обеспечение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей на соответствующий год; (Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

1) 100% стоимости путевки продолжительностью менее 21 календарного дня;

2) 100% стоимости путевки продолжительностью до 24 календарных дней детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

3) 70% от стоимости путевки продолжительностью 21 календарный день детям, не относящимся к категориям детей, указанным в подпункте 2 настоящего пункта.

6. Доплату за путевки производят родители (иные законные представители) ребенка, иные физические лица, организации всех форм собственности непосредственно в организации отдыха детей и их оздоровления до начала смены.

7. Путевки для детей - участников смен передаются родителям, иным законным представителям (их уполномоченным представителям) (далее - заявители) детей, постоянно проживающих на территории Новосибирской области, включенных в списки участников смен, в соответствии с настоящим порядком. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

8. Для получения путевки заявитель не ранее чем за 20 календарных дней и не позднее чем за 15 календарных дней до начала смены представляет в центр социальной поддержки населения по месту жительства (пребывания) ребенка либо по месту нахождения организованного коллектива детей, в котором занимается ребенок; (Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

1) заявление одного из родителей (иного законного представителя) ребенка по форме, установленной министерством;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (иного законного представителя) ребенка;

3) акт органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), если законным представителем ребенка является опекун (попечитель) (представляется по собственной инициативе); (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

4) свидетельство о рождении ребенка в возрасте до 14 лет (с 01.01.2021 представляется по собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) или документ, удостоверяющий личность ребенка в возрасте старше 14 лет; (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 10.04.2018 N 143-п](#), - см. предыдущую редакцию)

5) документ, подтверждающий факт постоянного проживания ребенка на территории Новосибирской области (свидетельство о регистрации по месту жительства либо паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства (если он не представляется в качестве документа, удостоверяющего личность ребенка), которые представляются по собственной инициативе, либо решение суда об установлении юридического факта проживания ребенка по

определенному адресу). (Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

6) документ, подтверждающий регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется по собственной инициативе). (Абзац дополнительно введен [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#))

Если заявителем не представлены документы, которые он вправе представить по собственной инициативе, орган опеки и попечительства получает информацию (сведения) о них на основании запроса, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия. (Абзац дополнительно введен [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#))

9. В случае подачи документов в отношении ребенка, который занимается в организованном коллективе детей, заявитель вправе представить копии документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) организованного коллектива детей.

В случае подачи документов уполномоченным представителем им дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия. (Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 21.11.2019 N 446-п](#), - см. предыдущую редакцию)

10. Документы, представляемые заявителем, не должны содержать подчисток, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 04.12.2017 N 439-п](#), - см. предыдущую редакцию)

11. В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, заявителями представляются и их оригиналы, которые после заверения соответствующих копий документов возвращаются заявителям.

12. Заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений на получение путевок.

В течение 15 календарных дней с даты поступления заявления, но не менее чем за 5 календарных дней до начала смены центром социальной поддержки населения принимается решение о предоставлении или отказе в предоставлении путевки. (Абзац в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

О принятом решении заявитель информируется в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

Выдача путевок осуществляется в соответствии со списком участников смены не позднее чем за 2 календарных дня до начала смены.

13. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

1) непредставление заявителями документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 8, в пункте 9 порядка (за исключением документа, который представляется заявителем по собственной инициативе); (Подпункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 22.06.2021 N 239-п](#), - см. предыдущую редакцию)

2) представление документов с нарушением сроков, установленных в пункте 8 порядка;

3) представление заявителями недостоверных сведений;

4) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 10 порядка;

5) отсутствие ребенка в списке участников смены.

14. В случае если ребенок по уважительной причине (болезнь ребенка, смерть близкого родственника) не может прибыть при наличии выданной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, заявитель не позднее 2 календарных дней после начала заезда возвращает путевку в центр социальной поддержки населения с приложением документа, подтверждающего наличие уважительной причины. Возврат денежных средств, внесенных родителями (иными законными представителями) ребенка и иными физическими лицами, организациями на расчетный счет организации, производится на основании заявления указанных лиц на имя руководителя организации в течение 10 рабочих дней со дня регистрации такого заявления в организации отдыха детей и их оздоровления. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

15. В случае если ребенок при наличии выданной путевки не прибыл в организацию отдыха детей и их оздоровления без уважительной причины, указанной в пункте 14 порядка, и путевка не позднее чем за 1 календарный день до начала заезда не была возвращена в центр социальной поддержки населения заявителем путевка считается использованной. Повторная выдача путевки ребенку, не прибывшему в организацию без уважительной причины, в текущем году не допускается. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 25.12.2018 N 558-п](#), - см. предыдущую редакцию)

16. Документом, подтверждающим пребывание ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления, является отрывной талон к путевке. (Пункт в редакции, введенной [постановлением Правительства области от 30.10.2018 N 454-п](#), - см. предыдущую редакцию)

Приложение N 4 к постановлению Правительства Новосибирской области

от 28.03.2017 N 123-п
(В редакции, введенной
постановлением Правительства
области от 25.12.2023 N 632-п, -
см. предыдущую редакцию)

**ПРЕДЕЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ
ОДНОГО КАЛЕНДАРНОГО ДНЯ ПРЕБЫВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ
(В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНЫХ ПРОФИЛЬНЫХ СМЕН), САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ ДЛЯ ОПЛАТЫ ПУТЕВОК ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Организации отдыха детей и их оздоровления (санаторно-курортные организации) Дети в возрасте от 7 до 17 лет (включительно)	Предельная стоимость одного календарного дня пребывания (в рублях)
Организация отдыха детей и их оздоровления сезонного действия	1095,2
Организация отдыха детей и их оздоровления круглогодичного действия	1156,8
Организация отдыха детей и их оздоровления круглогодичного действия (санаторная смена)	1526,9
Детский лагерь палаточного типа	1002,0
Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Санаторно-курортная организация	1626,0

Редакция документа с учетом изменений и дополнений
подготовлена "КОДЕКС"

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"